**Ladifetou Nchinwouo**

29 Rue Traversière **CONSEILLERE EN ENVIRONNEMENT ET ENERGIE**

 75012 Paris

Tel: 0619974588

E-mail: ladifetou@gmail.com

**DOMAINE DE COMPETENCES**

* **Conseillère en tri sélectif des déchets**

 Identification des opportunités à valoriser, mise en œuvre et suivi, supervision, encadrement et coordination des actions et des projets à mener, animation des ateliers.

* **Audit énergétique, Iso 50001, HQE**

 Définition des stratégies d’adaptation, évaluation de la performance environnementale et énergétique, économie d’énergie

* **Assistante de projet**

Participation à la phase de conception et à la construction du projet, suivi et mise à jour des plannings

 Gestion des relations avec les prestataires

* **Chargée de mission environnement, énergie et déchets**

 Analyse des exigences règlementaire, élaboration des propositions, Réalisation et suivi de la mission

**EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

**Juillet à Septembre 2015**

 **Assistante chargée de projet Banque Mondiale(Cameroun)**

* Contre vérification sur le financement d’un programme d’aide au développement dans le domaine de la santé à l’Est du Cameroun, financé par la Banque mondiale, Suivi et évaluation des projets réalisés, bilan final

**Mai à Septembre 2014**

**Chargée de mission règlementation et gestions des déchets pneumatiques à E.R.R.P (Normandie)**

* *Analyse de la règlementation et révision des procédures, recensement des pneus et classification par catégorie*
* *Identification de tous les pneus valorisés, vérification et confirmation des commandes des pneus.*
* *Recherche et identification des potentiels détenteurs pneumatiques*

**Juin à Septembre 2013**

**Conseillère en tri sélectif chez Hysacam (Cameroun)**

* *Formation des agents de tri, Pilotage du processus : incinération, enfouissement des déchets*
* *Suivi du fonctionnement de la chaine avec une augmentation de 10% sur le rendement annuel*

**AUTRES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

**Mars à Juin 2015**

 **Chargée du personnel de la propreté à M6 télévision (France)**

* *Répartition des tâches et suivi, Contrôle et Veille sur le bon déroulement des travaux*
* *Rapport et communication des comptes rendus à la hiérarchie*

**Juin à Septembre 2012**

 **Conseillère chez Arnolf Cils (Italie)**

* *Accueil et orientation des immigrés, Conseil administratif : accès aux droits, principalement le logement*
* *Traduction (italien-français)*

**Aout 2008 - Juin 2012**

 **Opératrice Mac Donald et Assistante management et Opératrice Burger King (Italie)**

* *Gestion opérationnelle***,** *communication et porte-parole d’équipe***,** *accueil et conseil des clients*, *coordination des entrées et sorties des clients*

**FORMATIONS**

**2015-2016 : spécialisation en ingénierie énergétique parcours thermique industrielle au CNAM**

* *Economie d’énergie, efficacité énergétique, stockage et transport d’électricité, audit énergétique, thermique du bâtiment..*
	1. **:** **MASTER 2 Economie de l’environnement et de l’énergie à Paris 10 Nanterre**
* *Mémoire sur la gestion des déchets pneumatiques en France*

**2010-2012** **:** **Master 1 et 2 en science de la coopération internationale et du développement économique*****à la Sapienza Rome***

* *Mémoire sur l’accaparement des terres en Afrique : cas de l’Ethiopie*

**2007-2010** **: Licence en Science Économique****à la Sapienza de Rome**

* *Mémoire sur la communication électronique (UE)*

**AUTRES COMPETENCES ET CENTRE D’INTERET**

**Informatique** : *Excel, PowerPoint, Word, Système d’information Géographique (SIG), Windows7*

**Langue** : *Français (maternelle), Italien (bilingue), Anglais (lu, écrit, bon niveau)*

**Loisir**  *: Engagement associatif, Fitness-jogging*